

CHECKLISTE: ERSTELLUNG UND EINSATZ VON FEEDBACK-TOOLS

Kommunikation und Transparenz			
Veränderungen werden offen und verständlich kommuniziert.	☐	☐	☐
Die Ziele/Visionen hinter den geplanten Veränderungen sind klar.	☐	☐	☐
Mitarbeitende können Fragen und Sorgen offen ansprechen.	☐	☐	☐
Führung und Vorbildwirkung			
Die Führungskräfte unterstützen Veränderungen sichtbar.	☐	☐	☐
Die Führung geht offen mit Fehlern und Unsicherheiten um.	☐	☐	☐
Im Vordergrund steht die Förderung von Beteiligung, nicht die Kontrolle.	☐	☐	☐
Zukunftsorientierung und Klarheit			
Es gibt eine klare Vision.	☐	☐	☐
Entscheidungen sind nachvollziehbar.	☐	☐	☐
Wandel erfolgt planvoll, nicht chaotisch.	☐	☐	☐
Flexibilität und Anpassungsfähigkeit			
Prozesse sind flexibel anpassbar.	☐	☐	☐
Agile/iterative Arbeitsweisen sind etabliert.	☐	☐	☐
Mitarbeitende/Teams haben Entscheidungsspielräume.	☐	☐	☐
Lern- und Entwicklungskultur			
Weiterbildung ist selbstverständlich und für alle zugänglich.	☐	☐	☐
Experimente/Pilotprojekte werden gefördert.	☐	☐	☐
Fehler gelten als Lernchance.	☐	☐	☐

Beteiligung und Mitgestaltung



Mitarbeitende werden frühzeitig beteiligt.

Ideen der Mitarbeitenden fließen sichtbar ein.

Regelmäßige Feedbackformate sind vorhanden.

Es gibt für die Mitarbeitenden Raum, ihre Ängste offen zu äußern.

Widerstände werden konstruktiv betrachtet.

Mitarbeitende werden bei Bedarf emotional unterstützt.

Zusammenarbeit und Vertrauen



Die Teamkultur im Unternehmen ist vertrauensvoll und offen.

Mitarbeitende fühlen sich wertgeschätzt.